

## 事業者向け

## 放課後等

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		利用者数も増加しているので今後拡充予定。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			記録は担当制だが、支援は声掛けあって、スタッフみんなで支援をしている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		車いすが通れないドアがある。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			1年間の業務を振り返るシートがある。それをもとに面談等を行い、業務の改善をおこなっている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			定期的にアンケートをさせて頂き、業務改善へとつなげている。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			定期的に研修会を開いている。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			担当者が情報収集しながら、計画を作成する。

## 事業者向け

## 放課後等

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
適切な 支援の 提供	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			児童の状況を見て変更が必要であれば、適宜話し合いを行い、児童に合わせたスケジュールを作成している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			長期休暇に関しては、いくつかのイベントも計画したりスケジュールを提示している。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			それぞれの子供に合わせた活動内容になる様に計画を作成している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか		○		学校からの引継ぎ事項は、リーダーに集約して、それぞれの担当者と情報共有している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			スタッフの帰宅時間がバラバラなため全体の報告をラインで行っている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			毎日児童の様子を記録している。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			3ヵ月から半年にモニタリングを行い、計画の見直しをしている。

## 事業者向け

## 放課後等

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか		○		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			・送迎時に今日あったことの情報共有はされている。だが、モニタリングなど定期的にある会議に学校側も参加する人とならない人がいるため、全利用者さん学校が参加できるとよりよいのではないかなと思う。
	22	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業者などとの間で情報共有と総理解に努めているか	○			サービス利用する前に、保育所・幼稚園には、訪問に伺い、様子を伺ったり、情報収集、情報共有をしている。
	23	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			カンファレンスや紙面での情報共有を行っている。
	24	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○		定期的な研修会を行っている。
	25	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			お迎えの際に今日あったことなどの共有を行っている。
保護者	26	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		
	27	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			

## 事業者向け

## 放課後等

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
への説明責任等	28	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	29	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		子供が集まれるイベントの中で保護者の皆さんが話すのは中々難しいのでそういったイベントも希望があれば行ってみたい。
	30	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	31	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			定期的におたよりを出して、放デイの様子を発信している。
	32	個人情報に十分注意しているか	○			
	33	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			利用者の特性に合わせて絵カードや写真カード等視覚的なツールを使っている。
	34	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○			・虹色カフェや今年は4年ぶりにTRY ・tryフォーラムも開催される ・今後地域住民を招いて子供たちとのかわりを持たせたいと思う
	35	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		今回の地震などがあり再度見直し周知を行わなければならない
	36	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			火災を想定した避難訓練は何度か行っているが他の災害に関してはしてないためした方がいいと思う

## 事業者向け

## 放課後等

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
非常時等の対応	37	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	38	このような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	39	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			アレルギー対策食を準備出来ればいいのだが、現時点では、対応が難しく、アレルギーのあるお子さんについては、自宅から持参してもらっている。
	40	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			事故につながる事例について周知、共有されている。 日々の細かなヒヤリハットまでは事例集を作成できていない。